

Правила участия в программе «Приведи друга»

Настоящие Правила участия в программе «Приведи друга» (далее по тексту – «Правила») регламентируют порядок участия в программе «Приведи друга» ООО Специализированный застройщик «ЮГСТРОЙТРИУМФ», целью которой является стимулирование объемов продаж объектов долевого строительства ООО Специализированный застройщик «ЮГСТРОЙТРИУМФ»

1. Термины и определения

1.1. Организатор Программы (далее по тексту – «Организатор») – ООО СЗ «ЮГСТРОЙТРИУМФ».

1.2. Программа «Приведи друга» (далее по тексту – «Программа») – комплекс взаимоотношений, в результате которых у Участника Программы может возникнуть право получения вознаграждения в денежном выражении в соответствии с настоящими Правилами.

1.3. Договор – договор участия в долевом строительстве в отношении Квартиры, подписанный Клиентом и Застройщиком, договор купли-продажи Квартиры, заключённый Клиентом с Застройщиком

1.4. Участник программы – совершеннолетнее физическое лицо (старше 18 лет), гражданин и налоговый резидент РФ, ранее заключивший договор купли-продажи/ договор участия в долевом строительстве на приобретение квартиры с организатором программы и который направил рекомендацию Потенциальному Покупателю на приобретение квартиры и заключение договора долевого участия с Организатором программы.

1.5. Рекомендация — рекомендацией считается предоставление Участником, Организатору номера телефона Потенциального Покупателя для участия в Программе или отправка Потенциальному Покупателю специальной гиперссылки, полученной от Организатора по каналам Дистанционного обслуживания для заключения Договора долевого участия.

1.6. Потенциальный покупатель - совершеннолетнее физическое лицо (старше 18 лет), гражданин и налоговый резидент РФ, заключивший договор купли-продажи и/или договор участия в долевом строительстве о приобретении квартиры в любом из многоквартирных домов Организатора на территории города Краснодар.

2. Порядок проведения и участия в Программе

2.1. Программа действует с момента размещения её в сети Интернет по адресу <https://neometria.ru/> и до момента принятия решения Организатором о прекращении Программы.

2.2. Программа не является лотереей, публичным конкурсом или публичной офертой и не накладывает обязательства заключать договор с любым, кто отзовется на предложение.

2.3. Осуществление Участником действий, предусмотренных п.2.4 настоящих Правил, означает его намерение принять участие в Программе, а также ознакомление и согласие со всеми условиями настоящих Правил.

2.4. Участник предоставляет Организатору номер телефона Потенциального Покупателя через Единый колл-центр Организатора.

2.5. Организатор осуществляет данную программу только при условии соблюдения настоящих правил п. 2.4. предоставления контактного номера телефона потенциального покупателя организатору и его фиксации в CRM системе. Далее организатор осуществляет продажу объекта покупателю, оформление всех необходимых документов, проведение

этапов сделки, и доводит до поступления денежных средств. Далее организатор приглашает участника на подписание договора оказания услуг и запускает счет на выплату.

2.6. Право на получение Участником денежного вознаграждения возникает в случае, если одновременно соблюдены следующие условия:

- рекомендация направлена в соответствии с требованиями, указанными в п.2.4 настоящих Правил;
- Потенциальный Покупатель заключил с Застройщиком Договор участия в долевом строительстве/договор купли-продажи на объект Застройщика.
- Застройщик получил на р/с денежные средства за данную квартиру от Потенциального покупателя

В этом случае Участник и Организатор заключают договор на оказание услуг по форме, указанной в Приложении №1 к настоящим Правилам.

2.7. Организатор уведомляет Участника о заключенном Договоре с предложенным им Потенциальным Покупателем и необходимости заключения договора на оказание услуг посредством сообщения в мессенджере и/или по электронной почте, или об отказе в заключении договора долевого участия

2.8. Участнику до заключения договора на оказание услуг необходимо предоставить Организатору копии документов, подтверждающих личность и необходимые для оформления договора, а именно: паспорт гражданина РФ со страницей адреса регистрации, ИНН, СНИЛС, а также информацию о платёжных реквизитах.

2.9. Размер вознаграждения и порядок его оплаты Участнику указывается в договоре на оказание услуг.

2.10. В сумму вознаграждения Участника включен налог на доходы физических лиц. Организатор в качестве налогового агента удерживает и перечисляет в бюджет из суммы вознаграждения Участника налог на доходы физических лиц в соответствии с законодательством РФ.

2.11. Любые расходы, которые понесет Участник в связи с участием в Программе и исполнением своих обязательств согласно Правилам, учтены и включены в сумму вознаграждения.

3. Конфиденциальность

3.1. Организатор и Участники подтверждают, что вся информация, которой они обмениваются в ходе проведения Программы является конфиденциальной и не может быть разглашена в период проведения Программы без письменного разрешения соответствующей стороны.

3.3. Участник подтверждает, что, направляя информацию о Потенциальных Покупателях Организатору, он получил от Потенциального Покупателя согласие на передачу его данных Организатору, а также все необходимые согласия, имеющие юридическое значение согласно требованиям соответствующего законодательства.

3.4. Персональные данные сторон являются конфиденциальной информацией. Персональные данные предоставляются исключительно с целью выполнения сторонами своих обязательств по данной Программе и могут быть использованы лишь в указанных целях и при условии соблюдения режима их секретности (конфиденциальности). Стороны обязуются обеспечивать безопасность персональных данных при их обработке, соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», другими нормативными и иными правовыми актами в сфере защиты персональных данных. Стороны обязуются принимать необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивать их принятие для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

3.5. В случае нарушения Участником п.3.3, п.3.4. Правил, последний самостоятельно несет ответственность перед Потенциальным Покупателями за такие нарушения, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.6. Участник программы, действуя своей волей и в своём интересе даёт Организатору согласие на обработку своих персональных данных.

4. Прочие условия

4.1. Организатор вправе в любое время по своему усмотрению в одностороннем порядке вносить изменения в Правила. В случае изменения Правил новая редакция вступает в силу с момента ее размещения в сети Интернет на сайте <https://neometria.ru/> , если иное не предусмотрено новой редакцией Правил. Организатор оставляет за собой право приостановить или прекратить действие Программы в любое время с уведомлением Участника(ов) путем публикации соответствующей информации в сети Интернет на сайте <https://neometria.ru/>

4.2. Организатор вправе досрочно прекратить проведение программы по собственному усмотрению, в любое время без предварительного уведомления участников программы путем размещения соответствующего извещения в сети Интернет на сайте <https://neometria.ru/>

4.3. Организатор оставляет за собой право в одностороннем отстранить участника от участия в программе, если по какой-либо причине Организатором будут выявлены манипуляции, несанкционированное вмешательство, фальсификация, технические неполадки либо иные причины, не контролируемые Организатором, которые искажают или затрагивают исполнение, безопасность, честность и целостность проведения Программы.

4.4. Организатор программы может по своему усмотрению отстранить любого участника от участия в программе без объяснения причин.

5. Приложения

5.1. Неотъемлемой частью настоящих Правил является Приложение №1 – Форма договора на оказание услуг, заключаемого между Участником и Организатором.

ДОГОВОР
на оказание услуг №

г. Краснодар

« » 202_ г.

Общество с ограниченной ответственностью Специализированный застройщик «ЮГСТРОТРИУМФ», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице Генерального Директора Осиповой Лидии Ониковны, с одной стороны, и Гражданин Российской Федерации именуемый/ая в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, далее совместно именуемые – «Стороны», заключили договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1 По настоящему договору Заказчик поручает, а Исполнитель обязуется оказать Заказчику услуги, перечень которых согласовывается Сторонами в Заявках, являющихся неотъемлемой частью настоящего Договора (далее – Услуги), а Заказчик обязуется принять и оплатить оказанные Услуги.

1.2. Настоящий Договор является согласно ст. 429.1. ГК РФ рамочным, определяющим общие условия обязательственных взаимоотношений Сторон, которые конкретизируются Сторонами путем заключения Заявок к настоящему Договору.

1.3. Стороны специально оговаривают, что Исполнитель не является работником Заказчика. Все отношения Сторон регулируются гражданским законодательством.

1.4. В случаях, прямо предусмотренных Договором, Стороны признают официальной перепиской, имеющей юридическую силу, переписку, между ответственными представителями Сторон со следующих доменов электронной почты:

1.4.1. со стороны Исполнителя – домен

1.4.2. со стороны Заказчика – домен

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Исполнитель обязуется:

2.1.1. оказывать услуги лично в порядке, в сроки и на условиях, предусмотренных в соответствующей Заявке, и передавать Заказчику результаты услуг.

2.1.2. своими силами и за свой счет безвозмездно устранять допущенные по вине Исполнителя недостатки в оказанных услугах.

2.1.3. гарантировать Заказчику передачу результатов услуг, не нарушающих исключительных прав, а также иных прав любых третьих лиц.

2.1.4. немедленно сообщить Заказчику и, до получения от него указаний, приостановить услуги при обнаружении: непригодности или недоброкачества предоставленной Заказчиком информации или технической документации, а также возможных неблагоприятных последствий выполнения его указаний о способе выполнения услуг и иных, не зависящих от Исполнителя обстоятельств, которые могут повлиять на качество услуг или невозможность их завершения в срок.

2.1.5. подписать и направить в адрес Заказчика оригиналы Договора и документов, являющихся его неотъемлемой частью, не позднее 10 (десяти) календарных дней с даты их заключения;

2.1.6. соблюдать требования действующего законодательства Российской Федерации в области безопасности и охраны труда.

2.2. Заказчик обязуется:

2.2.1. производить оплату оказанных услуг в порядке и сроки, предусмотренные конкретной Заявкой к Договору.

2.2.2. предоставлять Исполнителю всю необходимую и имеющуюся у Заказчика для оказания услуг информацию, необходимую для выполнения Исполнителем обязательств по Договору.

2.4. Заказчик вправе:

2.4.1. во всякое время проверять ход и качество оказываемых услуг Исполнителем, не вмешиваясь в его деятельность.

2.4.2. требовать от Исполнителя оказания услуг в соответствии с заключенной Сторонами Заявкой.

2.4.3. назначать Исполнителю разумный срок для исправления недостатков.

3. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Стоимость услуг, срок и порядок оплаты согласовываются Сторонами в Заявках. В стоимость услуг включены все возможные расходы и издержки Исполнителя, связанные с исполнением настоящего Договора. Стоимость Услуг включает в себя налог на доходы физических лиц в размере 13%. Заказчик в качестве налогового агента в силу закона исполняет обязанность по исчислению и удержанию в бюджет из стоимости Услуг Исполнителя налог на доходы физических лиц.

3.2. Стоимость услуг по настоящему Договору устанавливаются в рублях.

3.3. Оплата услуг производится Заказчиком путем безналичного перечисления денежных средств на счет Исполнителя, указанный в реквизитах настоящего Договора, в соответствии с условиями Заявок.

4. СРОКИ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

4.1. Сроки оказания услуг определяются Сторонами в Заявках.

5. ПОРЯДОК СДАЧИ И ПРИЕМКИ УСЛУГ

5.1. Сдача-приемка оказанных услуг осуществляется путем подписания Сторонами соответствующего Акта об оказании услуг (далее – Акт) и Отчета об оказании услуг (далее – Отчет), в Отчете и Акте фиксируются Услуги, оказанные Исполнителем.

5.2. Исполнитель предоставляет Заказчику Акт в двух экземплярах в целях подписания и Отчет в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента оказания услуг, если иной порядок не предусмотрен в конкретной Заявке. Акты, Отчеты могут быть вручены Заказчику нарочно, либо отправлены посредством направления 2 (двух) подлинных оригиналов Актов, Отчетов почтовой или курьерской службой на адрес Заказчика, указанный в настоящем Договоре.

5.3. В случае отказа от приемки результата оказанных услуг Заказчик в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения оригинала Акта представляет Исполнителю мотивированный отказ от приемки услуг в письменном виде, с указанием перечня недостатков и устанавливает Исполнителю разумный срок для их устранения. Направление мотивированного отказа возможно посредством переписки в электронной почте.

5.4. В случае согласования Сторонами использования системы электронного документооборота (далее – Система ЭДО), направление и подписание документов согласно разделу 5 настоящего Договора осуществляется Сторонами посредством Системы ЭДО в сроки, предусмотренные разделом 5 Договора. В случае отсутствия технической возможности направления и подписания документов посредством Системы ЭДО, Стороны незамедлительно извещают друг друга об этом. В период отсутствия технической возможности направления и подписания документов посредством Системы ЭДО, Стороны осуществляют направление и подписание документов в порядке, предусмотренном пунктами 5.2. и 5.3. настоящего Договора.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Исполнитель обязан устранить по требованию Заказчика возникшие по его вине недостатки в результате услуг.

6.3. За несвоевременное направление Заказчику документов, предусмотренных п.2.1.5. и п.5.1. Договора,

Исполнитель уплачивает Заказчику по его письменному требованию за каждый день просрочки неустойку в размере 1 % от стоимости Услуг по Заявке, при оказании которых возникла просрочка.

6.4. В случае нарушения Исполнителем сроков оказания услуг, предусмотренных настоящим договором и заявками, Исполнитель уплачивает Заказчику неустойку в размере 1% стоимости услуг, оказание которых просрочено, за каждый день просрочки до момента надлежащего исполнения Исполнителем соответствующего обязательства.

6.5. Заказчик не несет ответственность при наступлении случаев повреждения здоровья Исполнителя при оказании услуг Исполнителем на территории Заказчика.

6.6. В случае если к Заказчику будут предъявлены претензии и/или иски по поводу нарушения прав третьих лиц в связи с оказанием Услуг и/или использованием результатов Услуг Заказчиком, то вся ответственность за возможные неблагоприятные последствия для Заказчика будет возложена на Исполнителя, в том числе Исполнитель обязуется самостоятельно урегулировать претензии и/или иски третьих лиц, компенсировать понесенные Заказчиком убытки в полном объеме. В случае невозможности использования Заказчиком результата Услуг в связи с нарушением прав третьих лиц Исполнитель обязуется по требованию Заказчика переделать результат Услуг таким образом, чтобы исключить нарушение прав третьих лиц.

7. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ ИНФОРМАЦИИ

7.1. В течение 5 (пяти) лет с момента заключения Договора Исполнитель обязуется не разглашать конфиденциальную информацию Заказчика, полученную им в ходе оказания услуг, каким-либо третьим лицам и использовать эту информацию для своей собственной выгоды и/или выгоды третьих лиц.

7.2. Под конфиденциальной информацией Заказчика понимается вся настоящая и будущая техническая, финансовая, деловая информация, программные продукты, комплексы, коды, алгоритмы, схемы и другие продукты интеллектуальной собственности, статистика, данные, планы, спецификации, документы, торговые секреты, идеи, концепции, процессы, технологии, цены, персональные данные работников, сведения о партнерах и другая конфиденциальная информация Заказчика, полученная Исполнителем в любой форме и на любом носителе.

7.3. Персональные данные Исполнителя, работников Заказчика являются конфиденциальной информацией. Персональные данные предоставляются исключительно с целью выполнения сторонами своих обязательств по настоящему Договору и могут быть использованы лишь в указанных целях и при условии соблюдения режима их секретности (конфиденциальности). Стороны обязуются обеспечивать безопасность персональных данных при их обработке, соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», другими нормативными и иными правовыми актами в сфере защиты персональных данных. Стороны обязуются принимать необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивать их принятие для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных. Подписывая настоящий Договор, стороны подтверждают, что предупреждены о необходимости использования персональных данных лишь в целях, для которых они сообщены, и обязуются обеспечивать соблюдение данного требования.

7.4. В случае установления вины Исполнителя в разглашении конфиденциальной информации и/или использования конфиденциальной информации Заказчика, Заказчик имеет право требовать от Исполнителя возмещения убытков, понесенных в связи с разглашением или использованием этой информации, а также уплаты штрафа в размере 300 000 (Триста тысяч) рублей за каждый факт разглашения конфиденциальной информации.

8. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

8.1. Все споры и разногласия, возникающие в ходе исполнения настоящего Договора, разрешаются Сторонами путем взаимных переговоров и консультаций.

8.2. Все неурегулированные споры и разногласия разрешаются в суде общей юрисдикции по месту нахождения Заказчика.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами на бумажном носителе или последней из Сторон при его подписании посредством Системы ЭДО и действует с _____ по _____.

9.2. Настоящий Договор может быть расторгнут досрочно, по взаимному согласию Сторон, а также по инициативе Заказчика, путем письменного уведомления Исполнителя не позднее, чем за 5 (пять) календарных дней до даты предполагаемого расторжения.

9.3. Все Заявки к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью. При заключении Договора посредством электронной связи Стороны обязаны обменяться подлинными экземплярами Договора. Сканированные с оригинала копии Договора и иных документов, являющихся неотъемлемыми частями Договора, Актов, отчетов, имеют юридическую силу до момента обмена оригиналами на бумажном носителе или их подписания Сторонами посредством Системы электронного документооборота.

10. ПРИЛОЖЕНИЯ К ДОГОВОРУ

Приложение 1. Заявка (Форма)

11. АДРЕСА, БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Заказчик:

ООО СЗ «ЮГСТРОЙТРИУМФ»

ИНН 2309168443

КПП 230901001

ОГРН 1182375071031 / зарег.22.08.2018г./

ИФНС №3 по г. Краснодару

Юридический адрес: 350063,

Краснодарский край, г. Краснодар,

ул. Комсомольская, 15, оф. 50

Банк: ФИЛИАЛ «РОСТОВСКИЙ» АО
«АЛЬФА-БАНК»

р/сч 40702810726020004347

к/сч 30101810500000000207

БИК 046015207

Исполнитель:

Генеральный директор

_____ **Л.О.Осипова**